

Martapura, 20 Maret 2018  
Kepada Yth.  
Kepala Kantor Pertanahan  
Kabupaten Banjar  
Di Martapura

Dengan Hormat,  
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Umur : .....  
Pekerjaan : .....  
No KTP : .....  
Alamat : .....

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri sendiri / selaku kuasa dari :

Nama : .....  
Umur : .....  
Pekerjaan : .....  
No KTP : .....  
Alamat : .....

Berdasarkan surat kuasa nomor ..... tanggal .....

Dengan ini mengajukan permohonan:

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 1. Pengukuran                    | 8. Pemecahan / Penggabungan Hak        |
| 2. Konversi / Pendaftaran Hak    | 9. Pendaftaran Hak Tanggungan          |
| 3. Pendaftaran Hak Milik Sarusun | 10. Roya atas Hak Tanggungan           |
| 4. Pendaftaran Tanah Wakaf       | 11. Penerbitan Sertifikat Pengganti    |
| 5. Pendaftaran Peralihan Hak     | 12. Surat Keterangan Pendaftaran Tanah |
| 6. Pendaftaran Pemindahan Hak    | 13. Pengecekan Sertifikat              |
| 7. Pendaftaran Perubahan Hak     | 14. Pencatatan                         |

Atas bidang tanah hak / tanah Negara:

Terletak di : .....  
Kecamatan : .....  
Kabupaten : Banjar  
Nomor Hak : .....

Untuk melengkapi permohonan dimaksud, bersama ini kami lampirkan

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Martapura, .....

Hormat Kami